2021학년도 전기

외국인 편입학 특별전형 학생모집안내

(학사과정 2학년, 3학년 편입학)



성균관대학교
SUNG KYUN KWAN UNIVERSITY

CONTENTS

1. 전형일정 ····· 1
2. 모집단위 및 모집인원 ····· 2
3. 지원자격 ····· 3
4. 제출서류 ····· 4
5. 전형료 ····· 6
6. 평가방법 ····· 6
7. 합격자 발표 ····· 7
8. 지원자 유의사항 ····· 8
9. 문의처 ····· 10

▶ **서 식**
- 서식 1. 입학원서
- 서식 2. 자기소개서
- 서식 3. 학업계획서
- 서식 4. 학력조회동의서
- 서식 5. 학력조회의뢰서

1 전형일정

구 분	일 정
원서 접수 (인터넷 접수)	**2020. 11. 23.(월) 10:00 ~ 11. 27.(금) 17:30**
서류 제출 (우편 제출만 가능)	**2020. 11. 23.(월) ~ 11. 27.(금)** ※ 제73회 한국어능력시험(TOPIK) 급수 보완 제출 기간: 12.24.(목) 15:00 ~ 12.25.(금) 18:00 - 온라인 원서 접수 시, 73회 수험표 제출한 지원자에 한하여 보완 제출 가능 - 대상자에 한하여 제출방법 별도 안내 예정
합격자 발표	2021. 01. 05.(화) 15:00

■ 유의사항

- 원서접수는 마지막 날의 17:30에 마감, 마감 이후 수정 불가
- 모든 서류는 마감일 내에 도착해야 하며, 마감일 이후 제출/도착한 서류는 평가에 반영하지 않음
- 온라인 접수가 완료된 후에는 모집단위 변경 및 지원 취소 불가

■ 서류 우편제출 주소

우편번호 : 03063

주소 : 서울시 종로구 성균관로 25-2 성균관대학교 국제관 2층 90212호
#90212, International Hall 2nd floor, Sungkyunkwan University,
25-2, Sungkyunkwan-ro, Jongno-gu, Seoul, Korea

수신자 : 외국인유학생지원팀 학사과정 외국인특별전형 담당자
Undergraduate Admissions Officer(OISS)

※수신자명을 꼭 위와 같이 설정하여 배송하여 주시기 바랍니다

■ **입학 문의**

성균관대학교 외국인유학생지원팀

〈중국어〉 ☎ +82-2-760-0025 ✉ skkucn@skku.edu
〈영어〉 ☎ +82-2-760-0026 ✉ skkuen@skku.edu
〈일본어〉 ☎ +82-2-760-0026 ✉ skkujpn@skku.edu

※토, 일 및 공휴일은 입학 문의 안내가 불가합니다

2 모집단위 및 모집인원

1. 전체 모집단위

캠퍼스	단과대학	모집학과	3학년		2학년	
			한국어 트랙	영어 트랙	한국어 트랙	영어 트랙
인문사회과학 캠퍼스	유학대학	유학·동양학과	○		○	
	문과대학	국어국문학과	○		○	
		영어영문학과	○		○	
		프랑스어문학과	○		○	
		독어독문학과	○		○	
		러시아어문학과	○		○	
		사학과	○		○	
		문헌정보학과	○		○	
		철학과	○		○	
		한문학과	○		○	
	사회과학대학	행정학과	○		○	
		정치외교학과	○		○	
		사회학과	○		○	
		사회복지학과	○		○	
	경제대학	경제학과	○		○	
		통계학과	○		○	
자연과학 캠퍼스	자연과학대학	생명과학과	○		○	
		수학과	○		○	
		물리학과	○		○	
		화학과	○		○	
	정보통신대학	전자전기공학부*	○	○	○	
	공과대학	화학공학/고분자공학부*	○	○	○	
		신소재공학부*	○	○	○	
		기계공학부*	○	○	○	
		건설환경공학부*	○	○	○	
		시스템경영공학과*	○		○	
	생명공학대학	식품생명공학과	○		○	
		바이오메카트로닉스학과	○		○	
		융합생명공학과	○		○	

■ 문 · 이과 교차지원 불가(전적교 전공이 이공계 전공일 경우, 문과계열 전공 지원 불가)
■ * 표시된 6개 학과는 한국공학교육인증원(ABEEK)으로부터 인증받은 학과로, SKKU 공학교육인증 심화프로그램 이수 시 글로벌 스탠다드에 입각한 공학교육 프로그램을 이수하였음을 보장받을 수 있음
■ 학과명은 신설, 통합 등 사유로 명칭이 변경될 수 있음

2. 모집인원 : 모집단위 별 적정 인원 선발

3 지원 자격

1. 국적

(지원일 기준) 부모와 본인 모두 외국인인 외국인

- 부모 또는 지원자 본인 중 대한민국 국적을 포함한 복수국적자가 있는 경우 지원 불가
- 대한민국 국적 포기(상실)자: 지원자 본인 및 부모 모두 지원자의 고등학교 진학일 이전에 외국 국적을 취득하고, 우리대학 지원일 이전에 대한민국 국적을 상실한 상태여야 함 (아래 2개 서류 모두 제출)
  - 국적상실/이탈 내용과 일자가 명기된 대한민국 국적 포기(상실) 증명서 제출 (지원자 본인 및 부모 모두)
  - 외국 국적 취득 일자 확인 증빙자료 제출 (지원자 본인 및 부모 모두)
- 부모의 귀화로 지원일 기준 대한민국 국적을 소지한 경우 지원 불가
- 부모의 이혼·재혼·사망 등으로 양친의 서류를 모두 제출하기 어려운 경우 해당 사유를 소명하는 정부기관 발급 서류 제출

2. 학력 (아래 조건 중 1개 조건 충족 시 지원 가능)

편입학 학년	학력 조건
3학년	▪ **아래 조건 중 1개 조건 충족 시 지원 가능** **① 국내·외 4년제 정규대학 졸업(예정)자 또는 수료(예정)자** **② 국내·외 4년제 정규대학 2학년(4개 정규 학기) 이상 등록하여 소정의 학점을 취득(예정)한 자** ※ 학점 취득 기준 : 최소 65학점 이상 취득(예정) 해야 합니다. ※ 학점 취득 예정자 신분으로 지원하여 합격 시, 취득학점 이수예정 기준일까지 65학점 이상을 충족했다는 증빙서류를 제출해야 하며, 미제출 시 합격이 취소됩니다. **③ 국내·외 전문대학(4학기 이상 과정) 졸업(예정)자**
2학년	▪ **국내·외 4년제 정규대학 1학년(2개 정규 학기) 이상 수료하고 소정의 학점을 취득(예정)한 자** ※ 최소 학점 취득 기준 인문사회과학캠퍼스 소속 학과: 30학점 이상 자연과학캠퍼스 소속 학과: 32학점 이상

모든 학력(수료, 졸업 등) 및 학점 이수예정 기준일은 2021. 02. 28. 이전입니다.

3. 어학능력

※ 어학능력시험 성적은 지원 시점에 유효한 성적만 제출 가능

편입학 학년	트랙구분	어학능력 조건
3학년	한국어트랙	한국어능력시험(TOPIK) 6급 이상 단, 해외정부 파견 장학생 신분의 지원자는 TOPIK 5급 이상
	영어트랙	TOEFL iBT 90 이상 또는 IELTS 6.5 이상 또는 이에 준하는 공인영어시험 점수
2학년	한국어트랙	한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상

4 제출서류

1. 필수 제출서류

필수 제출서류	유 의 사 항
입학원서	▪ 인터넷 원서접수 후 출력하여 제출
자기소개서	
학업계획서	
학력조회동의서	▪ 최종졸업(예정)학교의 정보를 기입하여 본인 서명 후 제출 - 전적 대학이 해외 소재 대학인 경우 반드시 학교의 공식 영문명 기재 임의 기재 시 허위기재로 간주합니다.
학력조회의뢰서	
여권 사본 (본인, 부, 모)	▪ 부모 여권 사본 대체 가능 서류: 정부 발급 국적확인증명서, 자국 발급 신분증 사본 (번역공증 필수), 외국인등록증 사본 ※ 6개월 이내 발급 공증 서류 제출 ▪ 대한민국 국적 포기(상실)자 추가 제출 서류: 국적상실/이탈 일자가 명기된 대한민국 국적 포기(상실) 증명서와 외국 국적 취득 일자 확인 증빙자료 ※ 부모의 귀화로 지원일 기준 한국 국적을 소지한 경우 지원 불가 ▪ 중국 국적 지원자 가족관계 서류: 친족관계증명서와 호구부 중 선택 - 호구부: 부모 중 1인이 호주인 1개의 호구부에서 가족 관계 확인 필수
가족관계 증명 서류	

필수 제출서류	유 의 사 항
어학능력 시험 성적표	▪ 지원 트랙별 어학능력 조건을 입증할 수 있는 어학성적표 - p.4의 어학능력 참조
전적대학 졸업 증명서	▪ **4년제 대학 졸업생/수료생/재학생 제출 서류** - 전적대학 재학증명서(수료증명서) - 전적대학 성적증명서 - 졸업을 위한 이수학점이 명시된 증명서 ▪ **국내 외 2~3년제 전문대학 졸업(예정)자** - 전적대학 졸업(예정)증명서 - 전적대학 성적증명서
전적대학 성적 증명서	▪ **유의사항** - **성적증명서에 반드시 포함** 되어야 할 항목 ① 졸업시 이수해야할 총 학점 ② 총 이수과목 평점평균 ③ 전공과목 평점평균 ※ 전공과목 평점평균이 성적증명서에 표기되지 않는 경우, 학교에서 발급한(학교 도장 포함) 증빙 서류 추가 제출 - 복수전공자는 지원 학과와 일치하는 학과의 전공과목만 포함하여 계산 - 편입학 등으로 전적대학이 2개 이상인 경우 각각의 성적증명서 모두 제출 - 해외대학 출신자는 성적 산출기준에 관한 증빙자료 추가 제출 - 해외 소재 대학 출신자는 영사확인/인증 또는 아포스티유(Apostille) 인증을 받은 학력입증서류를 제출
중국대학 출신자 추가 제출 서류	▪ **중국 소재 대학을 졸업한 지원자는 아래 ①, ② 중 한 가지를 선택하여 제출** (미제출시 입학자격 미달자로 판단하여 결격처리 함) ① **Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate (http://www.chsi.com.cn/xlrz/)** - 中國高等教育学历查詢報告(영문 또는 중문): http://www.chsi.com.cn 의 学历网上查询 참고 - 인터넷으로 본인의 학위 조회 가능여부를 테스트 한 후 출력하여 서류 하단에 报告编号 기재 후 제출 ② **CREDENTIALS REPORT** - 认证报告(영문): http://www.cdgdc.edu.cn 참고 ex) 성균관대학교 입학안내 홈페이지 (http://admission-global.skku.edu/)의 [Forms & Downloads] Example of verification report(For Chinese students only)의 첨부파일 문서

2. 선택 제출서류

선택 제출서류	유 의 사 항
어학원 수료(이수) 증명서 및 성적증명서	▪ 국내 대학 부설 어학원 한국어과정 4급 이상 - 성적증명서에는 출석률이 반드시 포함되어야 함 - 재학증명서 제출 불가
지원자 모국어 이외의 공인어학성적표	▪ 본인 모국어 및 지원언어 이외의 공인어학성적표 ※ 유효기간 내의 서류를 제출해야 합니다.
비교과 활동 입증서류	▪ 교내외 수상 실적, 교내외 단체 활동, 해외 수학 경험, 봉사활동, 자격증, 특허/창작/출판 및 기타 창작활동, 작품 포트폴리오 등 - 대학교 재학 중 활동만 인정 - 단체 활동의 경우 소속 기관의 기관장 명의의 확인서 제출 - 봉사활동의 경우 30시간 이상 활동만 인정 ※ 사본 제출 시 공증 필수, 한글이나 영어로 작성되지 않은 서류 번역공증 필수

3. 서류제출 유의사항

- 모든 서류는 원본제출을 해야 하며, 부득이한 경우 사본이 원본과 같다는 공증본으로 대체
- 한글이나 영어로 작성되지 않은 서류는 번역공증본 제출
- 모든 서류 우측하단에 본인의 수험번호 기재 필수
- 우리 대학에서 전형 상 필요하다고 판단하는 경우 지원자에게 관련 자료를 추가로 요구할 수 있으며 지원자는 이에 적극 협조해야 함
- 제출된 서류는 합격여부를 불문하고 반환하지 않음

5 전형료

KRW 100,000

- 원서접수가 완료된 후 전형료 환불 불가

6 평가 방법

서류평가

- 전적대학 성적, 학업계획서, 어학능력, 기타 실적 등을 종합적으로 평가함
- 단, 우리 대학에서 필요하다고 판단되는 경우, 별도 면접 등을 실시할 수 있음

7 합격자 등록

- 등록방법: 합격자 개인별로 부여된 가상계좌에 등록금 납부
- 납부금액: 등록금 고지서에 표시된 금액
- 등록금액 (2020년 기준 금액으로 변동될 수 있음)
  - 입학금 (최초 입학시 1회만 납부)

대 상	KRW	USD	CNY
편입생 공통	676,000	550	3,910

- 수업료 (외화 금액은 환율 적용 금액으로 변동될 수 있음)

대 상	KRW	USD	CNY
유학대학, 문과대학, 사회과학대학, 경제대학 소속 학과	4,225,000	3,450	24,390
자연과학대학 소속 학과	4,902,000	4,000	28,300
정보통신대학, 공과대학, 생명공학대학 소속 학과	5,537,000	4,520	31,960

※ 지정된 기한까지 등록금을 납부하지 않으면 합격이 취소됩니다.

8 지원자 유의사항

1. 기본사항

- 본교 재적생(재학생, 휴학생) 및 제적생, 졸업생은 지원할 수 없습니다.
- 모든 학력(수료, 졸업 등) 및 학점 이수예정 기준일은 2021. 02. 28.(일) 이전입니다.
- 입학전형 평가내용은 일절 공개하지 않습니다.
- 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 지원자격 결격/부적격자로 판정된 자는 모집인원에 관계없이 선발하지 않습니다.
- 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교가 별도로 정하는 바에 따릅니다.

2. 원서접수

- 원서접수는 인터넷 접수를 원칙으로 합니다.
- 수험번호가 부여된 경우에만 원서가 접수된 것으로 처리합니다.
- 전형료 결제 후에는 원서접수를 취소하거나 변경할 수 없으며, 전형료 반환은 우리 대학의 전형료 반환기준에 따릅니다.
- 지원자 인적사항에 대한 판단은 입학원서를 기준으로 하며, 입학원서 기재사항은 변경할 수 없으므로 반드시 접수 전(전형료 결제 전) 작성내용을 확인해야 합니다.
- 유사시 연락 가능한 전화번호 등 원서 기재사항에 대한 누락, 오기 및 기타 구비서류 미비 등의 사유로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
- 지원접수 이후 모집단위의 변경은 불가능합니다.
- 개인정보 수집 및 관리
  - 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 우리 대학 규정에 따라 입학 및 학사 관련 업무 외 다른 용도로 이용하지 않음
  - 우리대학은 대학입학 원서접수를 인터넷 원서접수 대행업체 '㈜유웨이어플라이'에 위탁하여 진행함에 따라 원서접수와 관련한 개인정보 수집 및 관리 일부를 해당 업체에 위탁처리하고 있음
  - 개인정보 수집항목: 외국인등록번호, 여권번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 지망모집단위, 출신고교명 및 졸업일, 지원자 주소 및 전화번호, 지원자 이메일, 긴급연락처, 전형료/등록금 반환 계좌번호, 보호자 성명 및 국적 등 인적사항 등

3. 서류제출

- 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 서류의 사본을 제출하고자 하는 경우, 반드시 발급기관장 또는 본교 외국인유학생지원팀 접수담당자의 원본대조 확인도장을 받아야 합니다.
- 원서접수 후, 필수서류를 기한 내 우리 대학 외국인유학생지원팀으로 제출하지 않거나 필수서류가 누락된 자는 결격 처리할 수 있습니다.
- 자기소개서 등의 제출서류에 허위사실 기재, 위·변조된 서류·자료 제출 등 부정한 방법으로 합격한 경우 또는 기타 입시 부정 관련자는 입학 후에라도 합격 및 입학을 모두 취소합니다.
- 제출하는 모든 서류에는 각 장의 우측 하단에 모집단위, 수험번호, 성명을 기재해야 합니다.
- 한글이나 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 번역 공증본을 추가로 제출해야 합니다.
- 우리 대학에서 전형 상 필요하다고 판단하는 경우 지원자에게 관련 자료를 추가로 요구할 수 있으며 지원자는 이에 적극 협조해야 합니다.
- 제출된 서류는 합격여부를 불문하고 반환하지 않습니다.

4. 기타사항

- 편입학자 학점인정 심사 결과, 졸업에 필요한 필수 및 선택과목 등을 추가로 이수해야 하는 경우 수업연한이 연장될 수 있습니다.
- 학력조회 결과가 원서 및 제출서류와 상이하거나 입학 후 6개월 이내에 학력조회 결과 회신이 되지 않는 경우, 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.
- 입학전형과 관련한 모든 사항은 우리 대학 입학안내 홈페이지에서 지원자가 직접 확인해야 합니다.
- 영문, 중문 모집요강의 해석에 문제가 있는 경우 국문 모집요강의 내용을 기준으로 합니다.

9 문의처

1. 인터넷 원서접수 관련 문의 : ㈜유웨이어플라이 ☎1588-8988 ✉ help@uwayapply.com

2. 입학 문의 : 성균관대학교 국제처 외국인유학생지원팀

※ 입학 업무는 서울에 위치한 인문사회과학캠퍼스의 외국인유학생지원팀에서만 담당합니다.

- **외국인 입학 홈페이지**
  성균관대학교 www.skku.edu 〉입학 〉외국인입학
- **연락처**
  〈중국어 상담〉 ☎ +82-2-760-0025 ✉ skkucn@skku.edu
  〈영어 상담〉 ☎ +82-2-760-0026 ✉ skkuen@skku.edu
- **주소** : (03063) 서울특별시 종로구 성균관로 25-2 성균관대학교 국제관 2층 90212호

3. 대학생활 및 체류(비자) 문의

※ 본인이 소속된 학과가 있는 캠퍼스의 외국인유학생지원팀으로 문의해야 합니다.

인문사회과학캠퍼스

- ☎ +82-2-760-0024 ✉ oisshs@skku.edu
- 위치 : 서울특별시 종로구 성균관로 25-2 성균관대학교 국제관 2층 90212호

자연과학캠퍼스

- ☎ +82-31-290-5026 ✉ oissns@skku.edu
- 위치 : 경기도 수원시 장안구 서부로 2066 성균관대학교 학생회관 1층

<서식1> "온라인 입력 후 출력"

2021학년도 전기 외국인 편입학

※ 인터넷 접수를 위한 견본양식입니다.

입 학 원 서

2021 전기 외국인 편입학 특별전형

수험번호	

지원학년	☐ 2학년 ☐ 3학년				사 진 (4cm×5cm)
지원학과					
성 명	<한글>				
	<영문(여권)>				
생년월일		국 적			
전 화		휴대전화			
이 메 일		학사학위 등록번호 (졸업자만 기재)			
주 소	( )				

부 모 연락처	부	성명		국적		전화번호
		주소				
	모	성명		국적		전화번호
		주소				

학 력	년 월	고등학교	졸업
	년 월 대학교	과(전공)	입학
	년 월 대학교	과(전공)	( )학년 편입학
	년 월 대학교	과(전공)	( )학기 수료(예정)
	년 월 대학교	과(전공)	학위수여(예정)
	총 평균 ( )점 / 100점 만점	전공과목 평균	( )점 / 100점 만점
	총 취득학점 ( )점 / 졸업기준 총 학점 ( )점	전공과목 취득학점	( )점
어학능력 자격요건	☐ TOPIK 6급 ☐ TOPIK 5급 ☐ TOPIK 4급	( )어학원	☐ 4급 ☐ 5급 ☐ 6급

위 본인은 귀 대학교에 편입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

20 년 월 일

지 원 자 : (인)

성균관대학교 총장 귀하

전형료 납부 확인

※학번은 추후 확정됩니다.

학 번	※

<서식2> "온라인 입력 후 출력"

2021학년도 전기 외국인 편입학

※ 인터넷 접수를 위한 견본양식입니다.

자 기 소 개 서

수 험 번 호		지 원 학 과	
성 명	(인)	생 년 월 일 (YYYY-MM-DD)	

※ 본인의 성장과정, 고교생활 및 전적 대학 생활에 대해 각 항목별로 기술하시오. (한국어로 기술)

1. 성장 과정
☞ 본인의 성장 과정에 대해서 기술하시오.
2. 고교 생활
☞ 고교 재학 기간 중 학업능력 향상을 위해 기울인 노력에 대해서 기술하시오.
3. 전적 대학 생활
☞ 전적 대학에서 학업이수를 하며 느낀 점에 대해서 기술하시오.

<서식3> "온라인 입력 후 출력"

2021학년도 전기 외국인 편입학

※ 인터넷 접수를 위한 견본양식입니다.

학 업 계 획 서

수 험 번 호		지 원 학 과	
성 명	(인)	생 년 월 일 (YYYY-MM-DD)	

※ 본교 편입학 지원동기, 학업계획 및 졸업 후 진로계획 그리고 한국에 대한 이해에 대하여 항목별로 기술하시오. (한국어로 기술)

1. 편입학 지원 동기
2. 편입학 후 학업계획 및 졸업 후 진로 계획
3. 한국에 대한 이해
☞ 한국어를 배우면서 어려웠던 점과 한국어 능력을 발전시키기 위해 노력한 사례 ☞ 본인의 경험을 바탕으로 자신이 생각하는 한국 문화에 대한 정의

<서식4> "본 서식 다운로드하여 작성"

2021학년도 전기 외국인 편입학

※ 수료예정증명서 미발급자만 제출

수 료 예 정 확 인 서

전형구분	☐ 외국인 편입학 특별전형		
수험번호		성명	
생년월일			
학교			
학과			
2학년 수료인정학점		졸업학점	
이수예정학점		수료예정학년	
수료예정일			

위의 사실을 확인합니다.

20 년 월 일

○○대학교 ○○대학 학(부)장
(○○교육기관장) (직인)

성균관대학교 총장 귀하

SPRING – 2021

LETTER OF CONSENT (학력조회동의서)

NO

SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY

Office of International Student Services
25-2, Sungkyunkwan-ro, Jongno-gu, Seoul, Korea

Tel: +82-2-760-0025
Fax: +82-2-760-0030
http://www.skku.edu

To Whom It May Concern:

This letter is to confirm that I attended (♣Name of school _____). I have applied to Sungkyunkwan University in Seoul, Korea for the ♣2021 academic year and have agreed to allow Sungkyunkwan University to officially request my academic records from the schools I previously attended.

In this regard, I would like to request your full assistance when the University's Office of International Student Services contacts you regarding verification of enrollment and transcripts.

Enrolled Name: ♣_____

Student ID Number: ♣_____

Date of Birth: ♣_____

Date of Admission (transfer): ♣_____

Date of Graduation (withdrawal): ♣_____

Sincerely,

♣_____ ♣(YYYY) _ (MM) _ (DD)
Signature Date

※Applicants should write on the lines marked with ♣

SPRING – 2021

LETTER OF REQUEST (학력조회의뢰서)

NO

SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY

Office of International Student Services
25-2, Sungkyunkwan-ro, Jongno-gu, Seoul, Korea

Tel: +82-2-760-0025
Fax: +82-2-760-0030
http://www.skku.edu

♣Date: . . . (dd/mm/yyyy)
♣School Name:
♣Address:
♣Zip Code: ♣Tel:
♣Fax: ♣Email:
♣Student Name: ♣Student ID Number:

Subject: Requesting Student Information

Dear Sir or Madam,

The above applicant has submitted educational documents issued by your institution to our university. We ask that you please verify the accuracy and authenticity of the enclosed documents. We need your confirmation about his/her graduation, field of major, and date of graduation. Please fill in the lines below and return this document to our office. You may respond via fax or mail.

Thank you for your cooperation. We look forward to hearing from you soon.

Sincerely,

Vice President of International Affairs _____

Questions to Verify Student Information

Student's Name: _____
Degree: _____
Major: _____
Date Conferred: _____
Name of Institution: _____

Signature of University Official _____